**(Hukuk Fakültesi-Diş Hekimliği Fakültesi-Enstitüler Hariç)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşlemler** | **Açıklama** |
|  | Bölüm Başkanlarınca Müfredatların Düzenlenmesi ve Öğrenci Müfredatlarının kontrolü | Öğrenci Müfredatlarının kontrolü ve doğru müfredatların atanması. Yeni kazanan öğrencilere otomatik olarak son aktif müfredat atanmaktadır.Özellikle yeni kayıt olan öğrencilerin müfredatlarının kontrolü ve doğru müfredatın atanması gerekmektedir. |
| **Ders Kayıtları Başlamadan Önce Tamamlanması Gereken İşlemler****(25.01.2019 Son Tarih)** | 1. Bölüm sekreterleri tarafından 2018- 2019 Bahar Döneminde eğitim verilecek derslerin bölüm sekreterliklerince açılması.
2. Bölüm Başkanları tarafından Ders Programlarının Sisteme İşlenmesi.
3. Bölüm Sekreterleri tarafından Danışman Atamaları.
 | Aktif döneme Dersin doğru açılabilmesi için aktif müfredat derslerinin doğru olması gerekmektedir.Dersler açıldıktan sonra müfredattaki düzenlemeler açılan derslere yansımayacak ve öğrenci hatalı dersi seçecektir. |
| **11 Şubat 2019 00:00 -****16 Şubat 2019 23:00** | Harç/Öğrenim Ücretleri ÖdemeleriÖğrencilerin Kayıt Yenilemeleri (Ders Kaydı) 1.Sınıflar Dahil | Uzatan Öğrenciler Katkı Paylarını, İkinci Öğretim ve Uzaktan Öğretim Öğrencilerinin ise Öğrenim ücretlerini **Ziraat Bankası ATM Şubelerinden veya Ziraat Bankası İnternet Bankacılığı Kanalıyla** Öğrenci Numaraları ile yatırabilecektir. |
| **11 Şubat 2019 10:00 -****20 Şubat 2019 23:59** | Danışman Onay |  |
| **25 Şubat 2019 10:00 -****01 Mart 2019 23:59** | Ders Ekle/Bırak |  |
| **25 Şubat 2019 10:00 -****06 Mart 2019 23:59** | Ders Ekle/Bırak Danışman Onay |  |
| **18 Şubat 2019 -****18 Mart 2019** | Mazeretli Harç/ÖğrenimÜcretleri Ödemeleri,Mazeretli Ders Kaydı ve Mazeretli Ders Kaydı Danışman Onayı | (Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği Madde 22/9) |